

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

27.05.2022

№ В-13-288/2

г. Сургут

О подготовке ежегодного публичного доклада

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), письма Минобрнауки РФ от 28.10.2010 № 13-312 постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», пунктом 5 приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.03.2014 № 348 «О публичном докладе в сфере образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по подготовке публичного доклада по итогам 2021-2022 учебного года в составе:

- Грахановой Светланы Валерьяновны, заместителя директора по УВР;
- Беркович Ирины Геннадьевны, заместителя директора по ВВВР;
- Гусевой Татьяны Александровны, заместителя директора по АХР.

2. Утвердить следующий перечень документов для составления публичного доклада:

2.1. Анализ образовательной деятельности:

- качество подготовки обучающихся по предметам и параллелям, результаты государственной аттестации учащихся, результаты участия во внешних мониторинговых исследованиях качества обучения (при наличии), движение обучающихся; информация о востребованности выпускников; состав учащихся (общая численность по уровням образования, средняя наполняемость классов, прочие показатели самообследования, характеризующие контингент учащихся), информация о реализуемой образовательной программе (особенности режима обучения, учебного плана, внутренняя система оценки качества образования. Ответственный: заместитель директора по УВР С.В. Граханова;

- результаты оценки качества образования в учреждении. Ответственная: заместитель директора по УВР С.В. Граханова;

2.2. Отчет о реализации программы развития учреждения (наименование, сроки реализации, приоритетные цели и задачи развития, деятельность по их решения в отчетный период, информация о достижении плановых значений целевых показателей в истекшем году); Основные направления развития учреждения на предстоящий год и перспективу (в соответствии с программой развития учреждениями и итогами года). Ответственный: заместитель директора по УВР С.В. Граханова;

2.3. Анализ работы педагогического совета. Ответственный: заместитель директора по УВР С.В. Граханова

2.4. Анализ работы школьных методических объединений. Ответственные: руководители школьных методических объединений Н.А. Стецкая, Н.В. Елгина, Д.Г. Стоян, А.Ф. Макошиба, А.Е. Документова.

2.5. Анализ работы детских общественных объединений. Ответственные Д.А. Кляин, Н.В. Елгина, И.Г. Беркович, И.Н. Баянова.

2.6. Анализ работы классного руководителя, реализация плана воспитательной работы с указанием конкретных мероприятий и дат. Ответственные: классные руководители.

2.7. Анализ работы первичной профсоюзной организации. Ответственный: председатель ППО А.С. Тышкевич;

2.8. Анализ работы общего собрания работников. Ответственный: председатель ППО А.С. Тышкевич;

2.9. Информация о годовом бюджете, распределении средств по источникам их получения, направления использования бюджетных средств в завершеном финансовом году согласно приложению 2. Ответственный: заместитель директора по АХР Т.А. Гусева;

2.10. Информация о материально-технической базе учреждения, оборудовании для проведения практических занятий по кабинетам. Ответственный: заместитель директора по АХР Т.А. Гусева;

2.11. Анализ работы Управляющего совета. Ответственный: заместитель директора по ВВВР И.Г. Беркович;

2.12. Анализ работы методиста, отчет о достижениях обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях и иных мероприятиях. Ответственный: заместитель директора по ВВВР И.Г. Беркович;

2.13. Достижения учреждения. Ответственные: заместитель директора по ВВВР И.Г. Беркович;

2.14. Анализ работы Центра здоровьесбережения. Ответственный: руководитель Центра здоровьесбережения И.Г. Беркович;

2.15. Анализ работы общешкольного родительского собрания. Ответственный заместитель директора по ВВВР И.Г. Беркович;

2.16. Анализ воспитательной работы, реализация программы воспитания. Ответственный: заместитель директора по ВВВР И.Г. Беркович;

2.17. Анализ работы педагога-психолога, организация работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями, в том числе с детьми с ограниченными возможностями здоровья. Ответственный: педагог-психолог С.А. Дылейко;

2.18. Анализ работы Центра ППМС сопровождения, ПП консилиума. Ответственный: заместитель директора по ВВВР И.Г. Беркович;

2.19. Анализ работы Совета по профилактике преступлений и правонарушений: Ответственный: социальный педагог Н.Г. Гиндуллина;

2.20. Анализ работы службы медиации. Ответственный: социальный педагог Д.Ш. Алиева;

2.21. Анализ работы социальных педагогов, реализация планов, организация работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями, в том числе с детьми с ограниченными возможностями здоровья. Ответственные: социальные педагоги Н.Г. Гиндуллина, О.В. Безукладникова, Д.Ш. Алиева;

2.22. Анализ работы преподавателя-организатора ОБЖ, отчет по обеспечению безопасности жизни и деятельности обучающихся, динамика случаев травматизма. Ответственный: преподаватели-организаторы ОБЖ Д.С. Хабибуллин, Д.А. Кляин;

2.23. Анализ реализации программ дополнительного образования. Ответственный: педагог дополнительного образования Д.С. Хабибуллин.

3. Предоставить отчетную документацию не позднее 11.06.2022 года в электронном виде заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович.

4. Назначить ответственным за подготовку публичного доклада заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

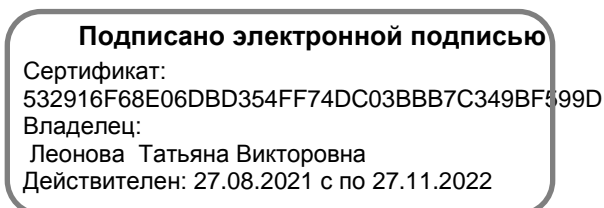
6. Установить сроки подготовки публичного доклада с 14 по 30 июня 2022 года.

7. Заместителю директора по ВВВР Беркович И.Г. разместить публичный доклад на официальном сайте общеобразовательного учреждения до 01.07.2022.

8. Заместителю директора по ВВВР Беркович И.Г. организовать обсуждение публичного доклада не позднее 31.08.2022.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Леонова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

14.03.2023

№ В-13-153/3

г. Сургут

О подготовке отчета по результатам  
самообследования учреждения за 2022 год

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья: 28, 29, 97), постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями от 11.07.2020), приказом Рособнадзора от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации» с изменениями от 09.08.2021), приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 № 462», от 15.02.2017 № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года №1324», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности общеобразовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 13 марта по 20 апреля 2023 года самообследование образовательного учреждения за 2022 год в соответствии со структурой:

1. Общие сведения об образовательной организации.
2. Система управления образовательной организацией.
3. Оценка образовательной деятельности.
4. Содержание и качество подготовки.
5. Востребованность выпускников.
6. Кадровое обеспечение.
7. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение.
8. Материально-техническая база.

9. Внутренняя система оценки качества образования.

10. Анализ показателей деятельности.

2. Утвердить форму самообследования в соответствии с приложением к приказу.

3. Создать рабочую группу по подготовке самообследования в составе:

- Леоновой Татьяны Викторовны, директора;
- Грахановой Светланы Валерьяновны, заместителя директора по УВР;
- Беркович Ирины Геннадьевны, заместителя директора по ВВВР;
- Гусевой Татьяны Александровны, заместителя директора по АХР;
- Буркиной Екатерины Сергеевны, представителя Управляющего совета;
- Карелиной Ирины Борисовны, специалиста по кадрам;
- Тышкевич Александры Сергеевны, учителя иностранного языка, председателя первичной профсоюзной организации;

- Кабаковой Елены Сергеевны, методиста;

- Тарамыко Светланы Николаевны, педагога-библиотекаря;

- Макошиба Аниты Фидарисовны, учителя иностранного языка, руководителя методического объединения классных руководителей.

- Елгиной Натальи Валериевны, учителя биологии, руководителя экологического объединения «Северный ветер»;

- Исмоиловой Александры Булатовны, преподавателя-организатора ОБЖ, руководителя детского объединения «Дружина юных пожарных»;

- Стоян Дины Григорьевны, учителя физической культуры, руководителя Школьного спортивного клуба;

- Хабибуллина Дениса Сайфуловича, педагога дополнительного образования, руководителя школьного отряда Юнармии «Радогор».

4. Рабочей группе в период с 13 марта по 10 апреля 2023 года:

4.1. Провести процедуру самообследования учреждения за 2022 год по направлениям:

4.1.1. Анализ образовательной деятельности (Граханова С.В., Беркович И.Г.);

4.1.2. Анализ воспитательной работы, реализация программы воспитания и социализации, информация о востребованности выпускников (Беркович И.Г.);

4.1.3. Анализ работы первичной профсоюзной организации (Тышкевич А.С.).

4.1.4. Анализ работы Управляющего совета (Беркович И.Г.);

4.1.5. Анализ участия педагогов в мероприятиях различного уровня, прохождения курсов повышения квалификации, аттестации педагогов, достижений учащихся в мероприятиях различного уровня, олимпиадах, в 2022 году (Кабакова Е.С.);

4.1.6. Анализ использования годового бюджета, распределения средств по источникам их получения, направления использования бюджетных средств в завершённом финансовом году, качество материально-технической базы (Гусева Т.А.);

4.1.7. Анализ работы педагогического совета работников (Граханова С.В.);

4.1.8. Анализ работы общего собрания работников (Тышкевич А.С.);

4.1.9. Анализ показателей деятельности согласно приложению (Беркович И.Г., Граханова С.В., Карелина И.Б., Гусева Т.А., Кабакова Е.С., Тарамыко С.Н.);

- 4.1.10. Сведения о наградах работников (Тышкевич А.С.);
- 4.1.11. Анализ учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (Тарамыко С.Н.);
- 4.1.12. Анализ кадрового обеспечения (Карелина И.Б., Кабакова Е.С.);
- 4.1.13. Анализ внутренней оценки качества образования (Граханова С.В., Беркович И.Г.);
- 4.1.14. Анализ востребованности выпускников (Граханова С.В.);
- 4.1.15. Анализ воспитательной работы в рамках деятельности классных руководителей (Макошиба А.Ф.);
- 4.1.16. Анализ работы детских объединений (Елгина Н.В., Исмоилова А.Б., Стоян Д.Г., Хабибуллин Д.С.);
- 4.1.17. Анализ реализации программ дополнительного образования (Хабибуллин Д.С.).
- 4.2. Оформить результаты самообследования в соответствии с утвержденной формой.
5. Руководителям методических объединений провести обобщение полученных результатов и их анализ на заседаниях методических объединений не позднее 10 апреля 2023 года.
6. Провести обобщенный анализ на педагогическом совещании – 14 апреля 2023 года.
7. Назначить ответственным за формирование отчета заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.
8. Заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович:
- 8.1. Сформировать отчет о самообследовании не позднее 17 апреля 2023 года;
- 8.2. Обсудить и согласовать отчет о самообследовании с управляющим советом;
- 8.3. Направить подписанный директором и заверенный печатью учреждения отчет о самообследовании в департамент образования Администрации города до 20 апреля 2023 года.
- 8.4. Разместить отчет по результатам самообследования на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет» не позднее 20 апреля 2023 года.
9. Осуществление общего руководства и контроля за проведением самообследования общеобразовательного учреждения оставляю за собой.

Директор

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
1FB2D6DFD395CB484941EE68B11D5413  
Владелец:  
Леонова Татьяна Викторовна  
Действителен: 28.11.2022 с по 21.02.2024

Т.В. Леонова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

16.03.2023

№ В-13-177/3

г. Сургут

О проведении социологического опроса  
об оценке удовлетворенности качеством образования  
и востребованности образовательных результатов

На основании письма Автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» от 20.02.2023 № 383 «О внесении контекстной информации в программный комплекс «Abbyu мониторинг», письма МАУ «Информационно-методический центр» от 21.02.2023 №ИМЦ-15-326/3 «О внесении контекстной информации в ПО «Региональный мониторинг», с целью проведения социологического опроса об оценке удовлетворенности качеством образования и востребованности образовательных результатов участниками образовательных отношений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить участие в социологическом опросе об оценке удовлетворенности качеством образования и востребованности образовательных результатов (далее – опрос) в период с 20 по 25 марта 2023 года.

2. Классным руководителям 9-11 классов очно-заочной и заочной формы обучения:

2.1. Обеспечить участие в опросе учащихся и родителей (законных представителей) в полном составе;

2.2. Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) о возможности принять участие в оценке качества условий оказания образовательных услуг по ссылкам:

- для родителей (законных представителей) <https://clck.ru/33oS2u>

- учащихся <https://clck.ru/33oS3y>

3. Заместителю директора по ВВВР Беркович И.Г. в срок до 14 апреля 2023 года обработать полученные результаты и внести их в программный комплекс «Abbyu мониторинг» контекстную информацию в раздел «Контексты» по ссылке <https://collectcontext.rcoko86.ru/>.

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:  
1FB2D6DFD395CB484941EE68B11D5413  
Владелец:  
Леонова Татьяна Викторовна  
Действителен: 28.11.2022 с по 21.02.2024

Т.В. Леонова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

19.05.2022

№ В-13-264/2

г. Сургут

Об участии в опросе о качестве  
образовательной деятельности

В соответствии с частью 12 статьи 95.2 «Независимая оценка условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для обеспечения возможности выражения мнений участниками учебно-воспитательного процесса о качестве образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить участие в опросе о качестве образовательной деятельности (далее – опрос) в период с 20 по 31 мая 2022 года.

2. Заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович разместить ссылку на опрос (<http://do.admsurgut.ru/opros/start>) на главной странице официального сайта общеобразовательного учреждения в разделе «Новости и события».

3. Классным руководителям 9-11 классов очно-заочной и заочной формы обучения:

3.1. Обеспечить участие в опросе учащимися и родителями (законными представителями) в полном составе;

3.2. Предоставить информацию о количестве участников опроса из числа родителей (законных представителей), учащихся заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович 1 июня 2022 года.

4. Педагогическим работникам принять личное участие в опросе.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

Директор

Подписано электронной подписью

Т.В. Леонова

Сертификат:

532916F68E06DBD354FF74DC03BBB7C349BF399D

Владелец:

Леонова Татьяна Викторовна

Действителен: 27.08.2021 с по 27.11.2022



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

08.12.2022

№ В-13-742/2

г. Сургут

Об участии в опросе о качестве  
образовательной деятельности

В соответствии с частью 12 статьи 95.2 «Независимая оценка условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма департамента образования Администрации города от 05.12.2022 №12-02-8475/2, для обеспечения возможности выражения мнений участниками учебно-воспитательного процесса о качестве образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить участие в опросе о качестве образовательной деятельности (далее – опрос) в период с 12 по 30 декабря 2022 года.

2. Заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович разместить ссылку на опрос (<http://do.admsurgut.ru/opros/start>) на главной странице официального сайта общеобразовательного учреждения в разделе «Новости».

3. Классным руководителям 9-11 классов очно-заочной и заочной формы обучения:

3.1. Обеспечить участие в опросе учащихся и родителей (законных представителей) в полном составе;

3.2. Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) о возможности принять участие в оценке качества условий оказания образовательных услуг на официальном сайте [bus.gov.ru](https://bus.gov.ru) по ссылке <https://bus.gov.ru/info-card/456742>.

4. Педагогическим работникам принять личное участие в опросе.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

Директор

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:  
1FB2D6DFD395CB484941EE68B11D5413  
Владелец:  
Леонова Татьяна Викторовна  
Действителен: 28.11.2022 с по 21.02.2024

Т.В. Леонова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

16. 03 2021

№ Б-13-179/1

Сургут

Об участии в исследовании «Оценка  
качества муниципальных услуг и работ  
в сфере образования»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 05.03.2021 №246 «Об утверждении плана-графика социологических исследований на 2021 год», письмом департамента образования Администрации города от 17.03.2021 №12-02-1800/1 «О проведении социологического исследования» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить участие в социологическом исследовании в форме онлайн опроса на тему: «Оценка качества муниципальных услуг и работ в сфере образования» (далее – опрос) в период с 18 марта по 25 июня 2021 года.

2. Заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович разместить ссылку на опрос (<https://ocenka-obrazovanie-2021.testograf.ru>) на главной странице официального сайта общеобразовательного учреждения в разделе «Новости и события» не позднее 20 марта 2021 года.

3. Классным руководителям 8-11 классов очно-заочной и заочной формы обучения обеспечить участие в опросе учащихся и родителей (законных представителей). Для информирования направить ссылку участникам опроса любым доступным способом (мессенджеры, группы в социальных сетях, электронная почта и т.д.).

4. Педагогическим работникам принять личное участие в опросе.

5. Классным руководителям 8-11 классов очно-заочной и заочной формы обучения предоставить информацию о количестве участников опроса заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович не позднее 25 июня 2021 года.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

Директор



Т.В. Леонова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВЕЧЕРНЕЕ (СМЕННОЕ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА №1

ПРИКАЗ

06.04 2021

№ В-13-210/1

Сургут

О проведении опроса о качестве  
образовательной деятельности

В соответствии с частью 12 статьи 95.2 «Независимая оценка условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для обеспечения возможности выражения мнений участниками учебно-воспитательного процесса о качестве образовательной деятельности  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить участие в опросе о качестве образовательной деятельности (далее – опрос) в период с 06 по 30 апреля 2021 года.

2. Заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович разместить ссылку на опрос (<http://do.admsurgut.ru/opros/start>) на главной странице официального сайта общеобразовательного учреждения в разделе «Новости и события» не позднее 10 апреля 2021 года.

3. Классным руководителям 8-11 классов очно-заочной и заочной формы обучения:

3.1. Обеспечить участие в опросе учащимися и родителями (законными представителями) в полном составе;

3.2. Предоставить информацию о количестве участников опроса из числа родителей (законных представителей), учащихся заместителю директора по ВВВР И.Г. Беркович 30 апреля 2021 года.

4. Педагогическим работникам принять личное участие в опросе.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ВВВР И.Г. Беркович.

Директор



Т.В. Леонова